

## CURRICULUM VITAE

### Informazioni personali

Nome: Rotini Massimo

Email: [massimo.rotini@beniculturali.it](mailto:massimo.rotini@beniculturali.it)

Data di nascita: 09.08.66

### Istruzione

Anno 1984

Maturità scientifica

Anno 1989

Università degli Studi di Siena – Laurea in giurisprudenza

Anno 1993

Abilitazione all'esercizio della professione forense

### Esperienze Lavorative

Esterne alla Pubblica amministrazione \_\_\_\_\_

Anni 1990-91

Ufficiale di complemento presso l'Arma dei Carabinieri

Anni 1990-93

Praticante avvocato

Anni 1993-2006

Esercizio della libera professione di avvocato

Nella Pubblica Amministrazione

Dal 14.10.99 al 09.02.06 Funzionario amministrativo ed economico finanziario – direttore (III A F 3) presso il Ministero per i beni e le attività culturali.

Dal 10.02.06 al 31.12.15 Direttore amministrativo ed economico finanziario – coordinatore (III A F 4).

Dal 01.01.2016 Funzionario amministrativo (III A F5)

Principali mansioni e responsabilità come funzionario ministeriale: direttore amministrativo; gestione del personale; consulente per il settore giuridico amministrativo; ufficiale rogante; responsabile del procedimento per gli appalti pubblici; sostituto del funzionario delegato, addetto al riscontro contabile; consegnatario; vice-direttore As-Gr; gestione del contenzioso; rappresentanza del ministero nelle cause di lavoro relative al pubblico impiego; funzionario responsabile dei proventi per la fotoreproduzione; direzione dell'ufficio servizi aggiuntivi; funzionario responsabile del dipartimento legale delle Gallerie degli Uffizi.

Luoghi e sedi di lavoro: Soprintendenza speciale per il patrimonio storico artistico ed etnoantropologico e per il polo museale della Città di Firenze (fino al 2002), Soprintendenza per i beni storici, artistici ed etnoantropologici per le province di Siena e Grosseto (fino al 2006), Archivio di Stato di Grosseto (fino al 2023).

Ha nuovamente collaborato dal 2012 al 2019 con la Soprintendenza speciale per il patrimonio storico artistico ed etnoantropologico e per il polo museale della Città di Firenze, in seguito denominata Gallerie degli Uffizi. Ha collaborato dal 17.06.2016 al 23.09.2016 con la Galleria dell'Accademia

Attualmente in servizio presso l'Archivio di Stato di Roma.

## Formazione

2000

- Corso di formazione sulla valorizzazione dei beni culturali: turismo culturale e sviluppo economico
- Corso di formazione su E-commerce: aspetti legali e problematiche fiscali

2002

- Seminario sulla nuova legge quadro sui lavori pubblici n. 41/98 (merloni ter)

2003

- Corsi di formazione finalizzati alla riqualificazione

2007

- Corso ECDL MiBAC – formazione avanzata
- Corso di aggiornamento ai sensi del d.m. 388/03
- Corso di formazione “progetto nazionale 2L lifelong learning”

2008

- Corso di aggiornamento sui rischi in ambito lavorativo ai sensi del d.lgs. 626/94
- Corso di aggiornamento per addetti antincendio

2009

- Corso di formazione sul sistema informativo securart
- Convegno sugli appalti pubblici in toscana, vincoli ed opportunità

2010

- Corso sul sistema pubblico di connettività SPC
- Corso su trasparenza e misure anticorruzione nella p.a.
- Corso su appalti di lavori servizi e forniture
- Seminario finanza di progetto – temi e prospettive

2011

- Corso di formazione sul controllo di gestione

2012

- Convegno sull'evoluzione del sistema dei pagamenti pubblici: il ruolo della tesoreria dello Stato
- Giornata di studio sul codice dei contratti pubblici (d.lgs. 163/06) con particolare riferimento ai lavori, ai servizi e alle forniture in economia
- Giornata di studio su formazione, gestione, trasmissione e conservazione dei documenti prima e dopo il CAD
- Giornata di studio su introduzione generale al d.lgs. 150/09 e adempimenti del mibac; ciclo di gestione e misurazione della performance; etica, trasparenza e integrità

2013

- Corso di formazione per addetti alle squadre antincendio
- Corso di formazione sull'utilizzo del sistema sicoge

2014

- Seminario sul sistema AVCPASS e il suo utilizzo da parte delle stazioni appaltanti
- Giornate formative sul tema della contabilità economico analitica
- Giornata formativa sul tema della fatturazione elettronica
- Corso di formazione su economia degli appalti
- Giornata formativa per l'uso del sistema sicoge e sicoge coint

2015

- Corso di formazione legge 190/12 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella p.a.

2016

- Giornata formativa sull'uso del sistema sicoge
- Corso di formazione economia degli appalti: lavori acquisti e forniture
- Partecipazione al webinar gli indicatori di performance degli immobili in uso alle pac: guida all'utilizzo dell'applicativo iper dell'agenzia del demanio

#### 2017

- Il sistema di e-procurement. Acquisti in rete con focus sui nuovi bandi del mercato elettronico
- Giornata formativa 2018 anno europeo del patrimonio culturale

#### 2018

- Giornata formativa su convenzioni e programmi Unesco
- Corso su il sistema di e-procurement. Acquisti in rete con focus sui nuovi bandi del mercato elettronico – il MEPA
- Corso di aggiornamento per lavoratori
- Giornata informativa su art bonus: finalità, stato dell'arte, buone pratiche
- Giornata informativa GDPR - General Data Protection Regulation

#### 2020

- Corso di formazione su informatizzazione dei processi e dematerializzazione. Nuovo sistema di gestione documentale e di protocollo informatico: Giada

#### 2021

- Corso di aggiornamento antincendio
- Corso di aggiornamento per lavoratori
- Modulo Lavorare per il patrimonio culturale: profili giuridico amministrativi - II Edizione
- Sicurezza del patrimonio Culturale - Moduli di approfondimento tematico

#### 2022

- Amministrare il patrimonio - La procedura di spesa – Parte 1
- Amministrare il patrimonio - La procedura di spesa – Parte 2
- Amministrare il patrimonio - La procedura di spesa. Attività laboratoriale
- Amministrare il patrimonio - I residui di gestione

#### 2023

- Sicurezza mobile e phishing
- Introduzione e minacce interne
- Amministrare il patrimonio - edizione 2023. Il nuovo Codice dei contratti pubblici
- Amministrare il patrimonio - edizione 2023. Procedure di gara sulla nuova Piattaforma MEPA
- Syllabus. Nuovo codice dei contratti pubblici – introduttivo
- Syllabus. Il codice dei contratti pubblici ex d.lgs 36/23

### Docenze

#### 2001

- Docenza nell'ambito del programma nazionale di ricerca e formazione nel settore dei beni culturali: ADIPP Archivi digitali integrati per la provincia di Pistoia

#### 2003

- Attività di tutor nell'ambito dei corsi di formazione per il personale amministrativo delle aree A-B

### Altri incarichi

#### 2000-2002

- Componente della commissione nazionale "Economia dell'arte" presso il Consiglio nazionale dei dottori commercialisti

### Capacità e competenze

**Buone capacità e competenze relazionali e organizzative acquisite in ambito lavorativo ed in attività di volontariato; buone conoscenze e capacità nell'uso dei principali applicativi software. Conoscenza della lingua inglese: livello intermedio.**